

**Дорожная карта
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в МАОУ «Ждановская СОШ» в 2017 – 2018 г.г.**

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
I	Информационное сопровождение ВПР			
1.1.	Размещение на официальном сайте МАОУ «Ждановская СОШ» информации об организации и проведении ВПР	Не позднее 7 дней после официального поступления информации, в течение 2017 - 2018 учебного года		Анохин В.И.
1.2.	Информационно – разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и проведении ВПР в ходе проведения совещаний, собраний, классных часов, консультаций и т.д.	В течение 2017 -2018 учебного года		Классные руководители, учителя - предметники
1.3.	Оформление в ОО информационных стендов по вопросам содержания ВПР	Ноябрь 2017		Заместитель директора по УВР - Терлеева Е.Ф., педагог - психолог - Наумова Ю.С. , учителя - предметники
II	Нормативно – правовое, методическое и психолого – педагогическое сопровождение ВПР			
1.1	Издание приказов об организации, подготовке, проведению и итогах ВПР с предложениями и рекомендациями по дальнейшему совершенствованию деятельности	В соответствии с графиком		Заместитель директора по УВР - Терлеева Е.Ф.,
1.2	Организация и поведение методических объединений учителей – предметников по вопросам: - подготовки и проведения ВПР; - структуры и содержания оценочных процедур; - системы оценивания результатов ВПР.	В течение 2017 -2018 учебного года		Заместитель директора по УВР - Терлеева Е.Ф., руководители ШМО

2.3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа ВПР	В течение 2017 -2018 учебного года		Учителя - предметники
2.4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление учащихся «группы риска», создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников.	В течение 2017 -2018 учебного года		Учителя - предметники
2.5	Организация психолого – педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	В соответствии с графиком		Педагог – психолог Наумова Ю.С.
2.6	Организация в рамках внутришкольного контроля мониторинга подготовки обучающихся к ВПР на уровнях начального, основного общего и среднего общего образования	В соответствии с графиком		Педагог – психолог Наумова Ю.С.
III	Организационно – технологическое обеспечение			
3.1	Издание приказов об утверждении работников, привлеченных для организации ВПР, общественных наблюдателей согласно регламентам	В соответствии с графиком		Директор школы – Майер О.А., заместитель директора школы по УВР – Терлеева Е.Ф.
1.2	Практическая отработка учащимися ОО правил оформления работ ВПР	В соответствии с графиком		Учителя - предметники
IV	Контроль за проведением ВПР			
4.1	Обеспечение внутришкольного контроля	В соответствии с графиком		Директор школы – Майер О.А., заместитель директора школы по УВР – Терлеева Е.Ф.
4.2	Анализ результатов и подведение итогов ВПР	По мере поступления результатов		МАОУ «Ждановская СОШ»
4.3				

План психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР

№	Мероприятия	Сроки
Подготовительный этап		
1	Оформление школьного стенда по психологическому сопровождению подготовки к ВПР	Октябрь
2	Разработка профилактических психолого-педагогических рекомендаций для учащихся: - «Готовимся к ВПР»; - «Как управлять своими эмоциями»; - «Скорая помощь в стрессовой ситуации»;	Октябрь - декабрь
3	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей по организации работы и охраны здоровья учащихся в период подготовки и проведения ВПР: - «Как помочь ребенку справиться со стрессом»; - «Психологическая поддержка ребенка»	Октябрь - декабрь
4	Разработка рекомендаций, буклетов для педагогов по психологической подготовке учащихся к ВПР: - «Создание благоприятной атмосферы в классе во время подготовки к ВПР»; - «Как поддержать ученика на уроке»; - «Стратегии педагогической работы с детьми группы риска»	Октябрь - декабрь
5	Размещение актуальной психолого-педагогической информации на официальном сайте ОО, в целях ознакомления учащихся, родителей (законных представителей) с основными направлениями деятельности психологической службы школы в рамках организации и проведения ВПР.	В течение года
Просветительский этап		
6	Подготовка и проведение родительских собраний по темам «ВПР в вопросах и ответах», «Особенности организации и проведения ВПР: психологический аспект», «Как поддержать ребенка во время подготовки к ВПР?»	В течение года
7	Проведение семинаров с педагогами, классными руководителями по темам «Психологическая готовность учащихся к участию в ВПР», «Как помочь учащимся подготовиться к ВПР?», «Стратегии психологической подготовки учащихся к ВПР», «Деятельность классного руководителя по психологической подготовке учащихся к ВПР»	В течение года
8	Проведение бесед, групповых консультаций с учащимися по темам «Что я знаю о ВПР?», «Использование вашего времени наилучшим образом», «Как подготовиться к ВПР?», «Индивидуальный стиль деятельности»	В течение года
Диагностический этап		
9	Психологическое тестирование учащихся: изучение познавательного компонента учебной деятельности, учебной мотивации, тревожности, работоспособности, особенностей восприятия различных типов информации	Ноябрь – декабрь
10	Определение индивидуальных особенностей и склонностей учащихся, потенциальных возможностей	Ноябрь – декабрь
11	Выявление учащихся «группы риска»	Ноябрь – декабрь
Консультационный этап		
13	Индивидуальное консультирование классных руководителей, учащихся и их родителей по результатам диагностической работы	Январь - февраль
14	Индивидуальные психологические консультации тревожных учащихся, учащихся с низкой самооценкой, учащихся «группы риска»	В течение года

15	Индивидуальные консультации родителей по психологическим аспектам подготовки учащихся к ВПР	В течение года
16	Индивидуальные консультации педагогов по вопросам обеспечения благоприятной психологической атмосферы в классе, на уроках при подготовке и проведении ВПР	В течение года
Организационный этап		
17	Выработка предложений по оптимизации процесса психологической поддержки учащихся в ходе подготовки к ВПР	Февраль
18	Участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении	Январь - февраль
19	Реализации стратегий адресной психологической поддержки с учетом индивидуальных особенностей учащихся	Февраль - март
Коррекционно-развивающий этап		
20	Организация групповых коррекционно-профилактических занятий по психологической подготовке учащихся к ВПР с использованием тренинговых упражнений, групповых дискуссий, коммуникативных игр	Январь - март
21	Реализация комплекса индивидуальных и групповых психологических мероприятий поддержки учащихся при проведении ВПР	Январь - март
22	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска» по усвоению приемов запоминания, освоения способов совладения с тревогой, актуализации внутренних ресурсов	Январь - март
23	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска» по повышению учебной мотивации, выработки навыка использовать особенности своего типа мышления, индивидуального учебного стиля деятельности	Январь - март
Заключительный этап		
24	Отслеживание состояния учащихся после проведения ВПР, результативности с целью выявления психологических трудностей	Май - июнь
25	Анализ основных подходов к профилактике стресса в работе психолога	Май - июнь
26	Анализ возникших психологических и педагогических проблем при подготовке и проведении ВПР, корректировка плана работы по психолого-педагогическому сопровождению учащихся на следующий учебный год.	Май - июнь

МАОУ «Ждановская СОШ»

ПРИКАЗ

№ О- 162

с. Ждановка

29.11.2017 г.

Об утверждении «дорожной карты» по подготовке и проведению ВПР

В целях реализации региональной системы оценки качества образования в 2017 – 2018 учебном году, обеспечения объективности проведения независимых оценочных процедур Национального исследования качества образования (далее - НИКО), Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) и анализа их результатов, на основании приказа министерства образования Оренбургской области от 27.10.2017 г. № 01-21/2151 «Об утверждении «дорожной карты» по подготовке и проведению НИКО, ВПР»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Администрации школы:
 - 1.2 Утвердить «дорожную карту» по подготовке и проведению ВПР согласно приложению к настоящему приказу.
 - 1.3 Контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных «дорожной картой».
2. Обеспечить своевременное информирование о мероприятиях «дорожной карты» обучающихся, родителей (законных представителей) (отв. классные руководители Срок – до 06.12.2017);
3. Использовать результаты независимых оценочных процедур ВПР для совершенствования образовательной деятельности (отв. администрация школы, учителя - предметники)
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ознакомлены:



О.А. Майер