

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Александровского района Оренбургской области «Ждановская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю  
Директор школы  
Терлеева Е.Ф.  
« 31 » 2020г



**План  
подготовки к ОГЭ**

**МАОУ «Ждановская СОШ»**

**В 2020-2021 учебном году**

### Организационная работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации 2020-2021 учебного года на Заседания ШМО.	август	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
2	Обсуждение и утверждение плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации 2020-2021 уч. года на совещании при директоре.	сентябрь	Директор Е.Ф. Терлеева, Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
3	Организация дополнительных консультаций для учащихся по подготовке к ГИА.	сентябрь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
4	Размещение информации для учащихся и родителей на стенде «Готовимся к государственной итоговой аттестации» и на школьном сайте.	постоянно	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская Зам. директора по ИКТ Анохин В.И.
5	Подбор материалов и публикаций по организации ГИА	постоянно	Библиотекарь Шевченко Т.Н.
6	Производственное совещание «Педагогические условия успешной сдачи ГИА».	ноябрь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
7	Определение количества выпускников с ОВЗ, сбор необходимых документов.	ноябрь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, кл. рук.
8	Создание электронной базы данных выпускников.	декабрь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
9	Производственное совещание «Организация подготовки учащихся к ГИА».	январь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
10	Сбор заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	До 1 марта	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, кл. руководитель
11	Совещание при директоре «Готовность к проведению ГИА».	апрель	Директор Е.Ф. Терлеева
12	Оформление уведомлений на ГИА. Инструктажи с учителями, задействованными в проведении ГИА.	май	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, кл руководитель
13	Педагогический совет по допуску к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.	май	Директор Е.Ф. Терлеева
14	Получение протоколов результатов экзаменов, ознакомление участников ГИА с результатами в течение 1-2 дней. Организация проведения апелляций по результатам экзаменов: разъяснение порядка подачи заявления (место, время, сроки) (при необходимости).	июнь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
15	Организация участия выпускников в ГИА в резервные сроки.	июнь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
16	Совещание при директоре «Итоги ГИА в 2020-2021 уч. году».	июнь	Директор Е.Ф. Терлеева
17	Педсовет «Итоги ГИА 2020-2021 учебного	июнь	Директор Е.Ф. Терлеева

	года».		
18	Оформление документов по итогам аттестации.	Июнь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская

## 2. Работа с учащимися

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Классный час «Как успешно сдать экзамены»	сентябрь	Классный руководитель 9-го класса
2	Организация индивидуальных, групповых консультаций по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя-предметники
3	Работа с демоверсиями заданий по русскому языку и математике.	В течение года	Учителя-предметники
4	Классный час «Правила поведения на экзамене»	декабрь	Классный руководитель 9-го класса
5	Консультация по заполнению бланков ГИА	ноябрь январь март	Учителя-предметники
6	Диагностика профессиональной направленности выпускников 9-го класса.	январь	Школьный психолог
7	Собрание «Порядок проведения ГИА в 2020 году»	январь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, кл. рук.
8	Консультация по оформлению заявления на участие в ОГЭ, ГВЭ	февраль	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
9	Классный час «Как справиться с экзаменационным стрессом»	март	Классный руководитель 9-го класса, психолог
10	Классный час «Правила приема в 10 класс»	апрель	Классный руководитель
11	Консультации, индивидуально-групповая работа с выпускниками	В течение года	Педагог-психолог
12	Групповые тренинги	В течение года	Педагог-психолог
13	Индивидуальные занятия с обучающимися «группы риска»	В течение года	Учителя-предметники
14	Организация занятий обучающихся в «Каникулярной школе»	Каникулярное время	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская Учителя-предметники

## 3. Работа с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Собрание родителей «ГИА 2020-2021 учебного года. Нормативно-правовая база». Заключение дополнительного соглашения о совместной деятельности по подготовке к экзаменам.	сентябрь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, кл. руководитель
2	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Учителя-предметники, кл. руководитель, педагог-психолог

3	Собрание родителей «Особенности ГИА 2020 года. Психологический аспект подготовки к экзаменам».	январь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, психолог
4	Собрание «Порядок проведения ОГЭ. Выстраивание траектории дальнейшего обучения выпускников 9-го класса».	март	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, кл. руководитель
5	Организация участия родителей в акции «Родители сдают ОГЭ»		Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, кл. руководитель

#### 4. Методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Заседания школьных МО «Анализ результатов ГИА 2019-2020 учебного года».	август	Руководители школьных МО
<i>Вопросы для обсуждения на школьных МО:</i>			
3	- Проведение диагностических работ с целью определения «группы риска»	сентябрь	Руководители школьных МО
4	- Система учительского мониторинга индивидуального усвоения программного материала обучающимися.	октябрь	Руководители школьных МО
5	- Приемы и методы работы, используемые при подготовке учащихся к сдаче ГИА	ноябрь	Руководители школьных МО
6	- Особенности ГИА – 2021. - Типичные ошибки при заполнении бланков ГИА	декабрь	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, учителя-предметники, учителя-организаторы
7	- Анализ результатов школьных пробных ГИА по русскому языку и математике	ноябрь январь март	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, рук. МО
<i>Организация внутришкольного контроля (посещение уроков):</i>			
8	- Система работы учителей математики по освоению государственного стандарта.	октябрь	Директор школы Е.Ф. Терлеева Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
9	- Система работы учителей русского языка по освоению государственного стандарта.	ноябрь	
10	- Подготовка к ГИА учащихся 9-го класса	январь	
11	- Контроль выполнения программ	постоянно	
12	Собеседование с учителями-предметниками по итогам мониторинга усвоения программного материала	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская
13	Организация взаимопосещения и проведения открытых уроков	постоянно	Зам. директора по УВР А.В. Рудинская, учителя-предметники
14	Организация повышения квалификации учителей по подготовке обучающихся к ГИА, учителей-экспертов	постоянно	Директор школы Е.Ф. Терлеева Зам. директора по УВР А.В. Рудинская